

Guide line
for
Applicants

学生募集要項

2025年度 4月入学生用

総合型選抜 / 学校推薦型選抜 / 一般選抜



TOYO GAKUEN UNIVERSITY

東洋学園大学の入試の種類と特徴

国英2科目 方式

2科目を受験し、選考

必須受験▶国語・英語

英語外部試験 利用方式

英語外部検定試験※の
スコアを評価

スコア提出▶英語
必須受験▶国語

※本学の指定する英語外部検定試験

共通テスト 利用方式

大学入学共通テスト
受験科目のうち
上位2科目を採用して選考

追加テストはなし

一般選抜

詳しくはP.36へ

総合型選抜

詳しくはP.24へ

小論文方式

面接、提出書類(小論文を含む)による選考

プレゼンテーション方式

現代経営学部
グローバル・コミュニケーション学部

課題のプレゼンテーション、
面接、提出書類による選考

学校推薦型選抜

詳しくはP.32へ

※指定校制を除く

指定校制

面接、提出書類(小論文を含む)による選考

※詳細は指定校制の要項を確認すること

公募制

面接、提出書類(小論文を含む)による選考

スポーツ推薦

人間科学部

実技、面接、提出書類(小論文を含む)による選考

特別 入学選抜

社会人
帰国生
私費外国人留学生

詳しくは本学受験生サイトへ

2025年度

東洋学園大学入試スケジュールと 高校3年時の入試までの過ごし方

Adviceつき

	総合型選抜	学校推薦型選抜			一般選抜		一般選抜
		指定校制	公募制	スポーツ推薦	●国英2科目方式 ●英語外部試験利用方式	●共通テスト利用方式	
2024年							
8月	24(土)・25(日) オープン キャンパス						
9月	出願 29(日) 入試対策講座						
10月	試験						
11月	合格発表 出願	出願		出願			
12月	試験 合格発表	試験 合格発表	試験 合格発表	試験 合格発表			
2025年							
1月							
2月	出願 試験						
3月	合格発表 出願 試験 合格発表						

Advice

そろそろ 出願書類や
課題を確認しよう

Advice

面接・小論文の対策は
対策はしっかりと

過去問対策!

大学入学共通テスト過去問対策!

Advice

いよいよ 最後の追い込み
体調に気をつけて!

Advice

合格したら テキパキ
入学手続きは忘れずに!

Advice

入学予定者webサイトで
大学からの情報をチェック!

ワクワク

大学生になる準備はOK?

学生募集要項

総合型選抜／学校推薦型選抜／一般選抜

目 次

入学者選抜方針(アドミッション・ポリシー)	P.4
入試トピックス	P.9
出願手続	P.10
試験に臨む際の注意	P.13
入学手続・初年度納付金	P.16
支払いに関する各種制度	P.19
2025年度 東洋学園大学 学生募集概要	P.22
受験詳細 総合型選抜[小論文方式]	P.24
総合型選抜[プレゼンテーション方式]【現代経営学部】	P.26
総合型選抜[プレゼンテーション方式]【グローバル・コミュニケーション学部】	P.29
学校推薦型選抜: 公募制	P.32
学校推薦型選抜: スポーツ推薦(特待生選抜含む) 【人間科学部人間科学科スポーツ健康コース】	P.34
一般選抜[国英2科目方式](特待生選抜含む)	P.36
一般選抜[英語外部試験利用方式](特待生選抜含む)	P.39
一般選抜[共通テスト利用方式](特待生選抜含む)	P.42

試験会場案内図・宿泊施設	P.48
--------------------	------

現代経営学部 現代経営学科

ビジネスリーダーコース／ベンチャー・事業承継コース／会計・ファイナンスコース／
政策・エコノミクスコース／メディア・マーケティングコース／
消費者心理・サービスマーケティングコース

人間科学部 人間科学科

心理・カウンセリングコース／スポーツ健康コース／人間社会コース

グローバル・コミュニケーション学部 グローバル・コミュニケーション学科

グローバル・コミュニケーション学部 英語コミュニケーション学科

※現代経営学部 現代経営学科・人間科学部 人間科学科を受験する方は、出願時に希望するコースを選択してください。
なお、3年次より希望のコースに分かれますので、現段階での希望コースで構いません。

入学者選抜方針 (アドミッション・ポリシー)

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

東洋学園大学の理念・目的

東京の中心かつ文教の地である本郷で98年の歴史を有する東洋学園大学は、『自彊不息（じきょうやまず、たゆまず自ら努めて励むの意）』を建学の精神とし、「自他を活(い)かしひろく」「社会と世界に向き合う」「支えあい未来をつくる」の3つを理念に掲げています。

グローバル化する世界の中で、どのような状況にあっても力強く生きるたくましさをも身につけるとともに、自分の意見を相手に上手に伝え、新しい人間関係を築いていくことのできる人材を育成します。

新たな時代に向け、「英語力」「教養力」「社会力」を身に付けた、「時代に求められる人材」を育てます。

東洋学園大学のミッション

東洋学園大学は、自らの関心に応じた専門分野の深い学びを内包する豊かなりベラル・アーツ教育を通じて、課題を探究する楽しさを知り、生涯柔軟に学び続け、変動するグローバル社会の一員として主体的に役割を果たせるよう、複雑化する時代を生き抜く力をもつ国際人の育成を目指す。

各入学者選抜試験のアドミッション・ポリシー

本学においては、学力の3要素〔(1) 知識・技能 (2) 思考力・判断力・表現力等 (3) 主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度〕等を多面的・総合的に評価し、多彩な人材を受け入れるため、以下の入学者選抜試験を実施します。

▶ 一般選抜：国英2科目方式、英語外部試験利用方式

必須受験科目の国語・英語(英語外部検定試験の使用を含む) について本学独自の学力試験を行います。本学で学ぶにあたって必要となる基礎学力を有する学生を求めます。

(1) を重視するとともに、調査書等提出書類により(2) (3) を評価します。

▶ 一般選抜：共通テスト利用方式

大学入学共通テストの受験教科・科目のうち2科目受験を必須とします。得点の高い2科目を採用して判定を行い、本学で学ぶにあたって必要となる基礎学力を有する学生を求めます。〈本学独自の学力試験は行いません〉

(1) を重視するとともに、調査書等提出書類により(2) (3) を評価します。

▶ 総合型選抜

将来の目的意識や「自分のやりたいこと」などの方向性を持ち、自分の考えを的確に表現する能力があり、想像力・探求心が旺盛で学ぶ意欲がある学生を求めます。

調査書等提出書類〈映像ファイルを含む〉により(1) (2)を評価し、面接や小論文、プレゼンテーション、エントリーシートにより(1) (2) (3)を多面的・総合的に評価します。

▶ 学校推薦型選抜：公募制、スポーツ推薦

高等学校での特定の活動において優れた点を持つと学校長が認めた生徒について面接試験を行い、文章表現を含むコミュニケーション能力・総合的な学力を持ち、大学で学ぶ意欲や様々な状況に立ち向かう積極性・誠実さを持つ学生を求めます。

小論文〔事前提出制〕・実技〔スポーツ推薦のみ：テニス／硬式野球〕・調査書等提出書類（映像ファイルを含む）により(1) (2)を評価し、面接資料（小論文を含む）に基づく面接により(1) (2) (3)を多面的・総合的に評価します。

各学部のアドミッション・ポリシー

現代経営学部

▶ 教育目標

ビジネスコミュニケーションに必要な語学力と教養に加え、経営学・経済学・マーケティングの理論及び応用を学ぶことにより、課題発見力・行動力・他の人々と協働する力を修得させ、社会の持続的発展に貢献する人材を輩出する。

▶ アドミッション・ポリシー（AP）

現代経営学部現代経営学科では、次のような能力・意欲・関心を有する学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- （AP1）経営学・経済学・マーケティングを深く学び、社会で活躍したい人
- （AP2）社会学科の基礎的科目を学ぶのに十分な学力を有し、論理的思考のできる人
- （AP3）グローバル社会における企業経営や経済社会の様々な課題に関心のある人
- （AP4）ケーススタディ、グループワーク、プレゼンテーション等の実践的手法に取り組む意欲のある人

▶ 選考方法との関連 ※P.8参照

入学者選抜		評価ツール	AP1	AP2	AP3	AP4
一般選抜	国英2科目方式	学科試験		○		
		調査書等提出書類		○		
	英語外部試験利用方式	学科試験		○		
		英語外部検定試験		○		
		調査書等提出書類		○		
共通テスト利用方式	共通テスト		○			
	調査書等提出書類		○			
学校推薦型選抜	公募制	面接	○		○	○
		小論文		○		
		面接資料	○		○	○
		調査書等提出書類		○		
総合型選抜	小論文方式	小論文		○		
		面接	○		○	○
		エントリーシート	○		○	○
	プレゼンテーション方式	調査書等提出書類		○		
		プレゼンテーション	○	○	○	○
プレゼンテーション方式	面接	○		○	○	
	エントリーシート	○		○	○	
	調査書等提出書類		○			

人間科学部

▶ 教育目標

「心」「身体」「社会」についての科学である「人間科学」を多角的かつ総合的に学び、「人を支える人」として社会に貢献できる人材を育てる。

▶ アドミッション・ポリシー (AP)

- 人間科学部人間科学科では、以下の資質・意欲を備えた学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。
- (AP1) 高等学校の教育課程において、人間科学科の教育内容の理解に必要な基礎的な知識・技能を修得している人
 - (AP2) 「心」「身体」「社会」の観点から、人間について深く理解したいという意欲を持っている人
 - (AP3) 人間を取り巻くさまざまな問題について関心を持ち、その解決に向けて自ら考え、意見を述べる意欲を持っている人
 - (AP4) 学んだ知識や経験をグローバル社会の中で活かし、「人を支える人」として貢献したいという意欲を持っている人

▶ 選考方法との関連 ※P.8参照

入学者選抜		評価ツール	AP1	AP2	AP3	AP4
一般選抜	国英2科目方式	学科試験	○			
		調査書等提出書類	○			
	英語外部試験利用方式	学科試験	○			
		英語外部検定試験	○			
		調査書等提出書類	○			
共通テスト利用方式	共通テスト	○				
	調査書等提出書類	○				
学校推薦型選抜	公募制/スポーツ推薦	面接		○	○	○
		小論文	○		○	
		面接資料		○	○	○
		調査書等提出書類	○			
		実技(競技能力) [スポーツ推薦方式のみ]	○			
総合型選抜	小論文方式	小論文	○		○	
		面接		○	○	○
		エントリーシート		○	○	○
		調査書等提出書類	○			

グローバル・コミュニケーション学部

▶ 教育目標

国際社会や異文化に関する多角的な理解とそれを社会で活かす力を養い、英語を核とする外国語を用い多様な人々とコミュニケーションできる力を高めて、グローバル化する社会で求められる人物を育成する。

▶ グローバル・コミュニケーション学科：アドミッション・ポリシー（AP）

グローバル・コミュニケーション学科では、次のような資質・能力を持つ学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

(AP1) グローバル化した世界において、国際社会への専門的理解と外国語運用力を活かして社会に貢献したいという希望を持っている。

(AP2) 大学での学びに必要な基礎学力を十分に身につけている。

(AP3) 以下のいずれかに当てはまる意欲・関心を持っている。

- ① 英語および中国語、韓国語、スペイン語、フランス語など他の外国語を用いた実践的コミュニケーションを行う意欲がある。
- ② グローバル化した世界や日本社会がどのような課題を抱えており、その解決のために何が必要かを探究することに関心がある。
- ③ 外国語として日本語を教える技能や資格を得ることに関心がある。
- ④ 海外に留学し、体験を通して異なる文化や言語を学ぶことに関心がある。

(AP4) 以下のいずれかに当てはまる思考・判断・表現力を持っている。

- ① ほかの人の考えを適切につかむ理解力と自分の考えを的確に伝えられる表現力を持っている。
- ② 何かに興味を抱いて、自ら調べ、掘り下げて考える探究力を持っている。

(AP5) 以下のいずれかに当てはまる態度・志向性を持っている。

- ① 前向きに取り組み、体験と実践を通して知識や理解を広げようとする主体性を持っている。
- ② まわりの人々と協力して課題に取り組む協調性を持っている。
- ③ さまざまな価値観を尊重し、活かしていく公正性と柔軟性を持っている。

▶ 選考方法との関連 ※P.8参照

入学者選抜		評価ツール	AP1	AP2	AP3	AP4	AP5
一般選抜	国英2科目方式	学科試験		○		○	
		調査書等提出書類		○			○
	英語外部試験利用方式	学科試験		○		○	
		英語外部検定試験		○			
		調査書等提出書類		○		○	○
		共通テスト		○			
共通テスト利用方式	調査書等提出書類		○			○	
	面接	○		○	○	○	
学校推薦型選抜	公募制	小論文		○		○	
		面接資料	○		○	○	○
	小論文方式	調査書等提出書類		○			○
		面接	○		○	○	○
総合型選抜	小論文方式	小論文		○		○	
		面接資料	○		○	○	○
		調査書等提出書類		○			○
	プレゼンテーション方式	プレゼンテーション	○	○	○	○	○
		面接	○		○	○	○
		エントリーシート	○		○	○	○
	調査書等提出書類		○			○	

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

▶ 英語コミュニケーション学科：アドミッション・ポリシー（AP）

英語コミュニケーション学科では、次のような資質・能力を持つ学生を、各種選抜試験を通じて受け入れる。

- (AP1) グローバル化する世界において、高い英語運用力および異文化間コミュニケーション能力と英語圏の文化・言語・社会への深い理解を活かして社会に貢献したいという希望を持っている。
- (AP2) 大学での学びに必要な基礎学力を十分に身につけている。特に、英語は高等学校で学ぶべき内容を十分に修得している。
- (AP3) 以下のいずれかに当てはまる意欲・関心を持っている。
- ① 英語を用いて実践的な異文化間コミュニケーションを行う意欲がある。
 - ② 異なる文化社会的背景を持った人々と活きたコミュニケーションを取り合うために、グローバル化する世界の文化、社会、言語を深く学ぶことに関心がある。
 - ③ 中学校や高校で英語を教える、あるいは、外国語として日本語を教えるために必要な技能や資格を得ることに関心がある。
 - ④ 海外に留学し、体験を通して異なる文化や言語を学ぶことに関心がある。
- (AP4) 以下のいずれかに当てはまる思考・判断・表現力を持っている。
- ① ほかの人の考えを適切につかむ理解力と自分の考えを的確に伝えられる表現力を持っている。
 - ② 何かに興味を抱いて、自ら調べ、掘り下げて考える探究力を持っている。
- (AP5) 以下のいずれかに当てはまる態度・志向性を持っている。
- ① 前向きに取り組み、体験と実践を通して知識や理解を広げようとする主体性を持っている。
 - ② まわりの人々と協力して課題に取り組む協調性を持っている。
 - ③ さまざまな価値観を尊重し、活かしていく公正性と柔軟性を持っている。

▶ 選考方法との関連 ※下記参照

入学者選抜		評価ツール	AP1	AP2	AP3	AP4	AP5
一般選抜	国英2科目方式	学科試験		○		○	
		調査書等提出書類		○			○
	英語外部試験利用方式	学科試験		○		○	
		英語外部検定試験		○			
		調査書等提出書類		○		○	○
共通テスト利用方式	共通テスト		○				
	調査書等提出書類		○			○	
学校推薦型選抜	公募制	面接	○		○	○	○
		小論文		○		○	
		面接資料	○		○	○	○
		調査書等提出書類		○			○
総合型選抜	小論文方式	面接	○		○	○	○
		小論文		○		○	
		面接資料	○		○	○	○
	プレゼンテーション方式	調査書等提出書類		○			○
		プレゼンテーション	○	○	○	○	○
プレゼンテーション方式	面接	○		○	○	○	
	エントリーシート	○		○	○	○	
	調査書等提出書類		○			○	

※選考方法との関連

入学者選抜を実施するにあたり「この評価ツールでは、アドミッション・ポリシーのこの項目(AP● [●は数字])を確認している」という関連を示しています。

例えば、英語コミュニケーション学科の「評価ツール：学科試験」では、AP2・AP4合わせて2項目を特に確認するために実施し、受験生を多面的・総合的に評価しています。

入試トピックス

総合型選抜が受験しやすくなります！

- すべての日程で**他大学との併願が可能**に
総合型選抜全日程で、他大学との併願が可能な「併願型」を導入します。
- すべての日程を2つの方式で実施
全日程（10月期・12月期・2月期・3月期）で「小論文方式」（全学部）、「プレゼンテーション方式」（現代経営学部、グローバル・コミュニケーション学部）を実施。
- 全学部「小論文方式」**事前提出**に統一
全学部共通の「課題文」を9月1日（日）に提示。小論文は事前提出。選考日当日は面接のみ。
- 全学部どの方式でも**オンライン受験**を選択可能
出願時に「対面受験」か「オンライン受験」を選択でき、遠方からでも受験しやすくなります。

一般選抜も、受験しやすくリニューアル。

- 全日程で**国英2科目方式**を導入
対策科目を絞り込むことができるため、さらに受験しやすくなりました。さらに「英語外部試験利用方式」では、当日受験科目が1科目（国語のみ）になります。

資格取得優遇

高等学校在学中（既卒者は出願時まで）に取得した試験、検定のスコアを評価します。

なお、複数の資格が対象になる場合、最上位の資格のみ対象とします。

- 調査書評価にて優遇
すべての選抜において調査書評価の対象となり、判定時に優遇されます。資格の指定はありません。
- 特待生C(入学金免除)認定の対象に
本学指定の資格を取得、もしくは検定のスコアが本学の規定値以上の場合、特待生認定の対象となります。対象の資格は巻末の参考資料をご覧ください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

出願手続き

手続

★あなたの出願から入学までの手順は、次のとおりです。

各手続きに必要な書類は、余裕をもって早めに準備しましょう。

「受験生向けポータルサイト (Post@net)」の利用方法は、本学受験生サイト TG-LIFEの「Web出願利用ガイド」(9月1日公開)にてお知らせします。



TG-LIFE

調査書・顔写真データ等準備

P.8

「受験生向けポータルサイト
(Post@net)」にアクセス

Post@net



出願登録

P.9

入学検定料の支払い

「Web入学志願票」の印刷

出願書類の郵送(書留速達)または窓口出願

P.9

受 験

P.10

合格発表

(「受験生向けポータルサイト(Post@net)」による)

P.12

学生納付金の納入・入学手続書類提出

P.13

入学許可書送付

入 学

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

Web出願前準備

調査書等について

P.17以降の各入学選抜学生募集要項に、特に期日の記載のない場合は、選考日までの3ヶ月以内に発行されたもので厳封されたものをご用意ください。原則、一度調査書等を提出すれば、同一年度内の出願では提出する必要はありませんが、以前提出した書類の発行日が3ヶ月以上経過している場合は、改めて提出をお願いします。

高等学校等を卒業し、他の学校（大学、専門学校等）に進学した方は、高等学校等の「調査書」と進学した学校の「成績証明書」及び「在籍を確認できる書類（卒業証明書、在学証明書、在籍証明書等）」もあわせて提出してください。

顔写真データについて

顔写真データは受験票および入学後の学生証に使用します。

本学受験生サイトTG-LIFEの「Web出願利用ガイド」を参照してご準備ください。

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にアクセスする前に、スマートフォン・タブレット・PCにあらかじめ顔写真データを保存してください（カラー／背景なし／正面上半身脱帽／私服・制服どちらでも可）。

※制服の場合はワイシャツ・シャツブラウスのみで撮影してください。（ネクタイ・リボン・校章なしの状態）

※写真や画面を撮影したものは使用できません。スマートフォンに写真画像を転送できる機能がある証明写真機（駅周辺や家電量販店にあります）や、CD-Rで写真画像を受け取れる写真店での撮影が便利です。

受験および修学上の特別措置について

心身の障がいや疾病等により、入学試験の際および入学後に何らかの措置を要する志願者は、原則、出願登録開始日2ヶ月前までに入試室にご相談ください。相談に基づいて障がい等の程度に応じた配慮を行いますが、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。また、出願後の不慮の事故等による負傷・急な疾病等で受験時に特別な配慮と措置を希望する場合や、インフルエンザ等によって受験できないなどの事態が生じた場合は、速やかに入試室に申し出てください。なお、入学試験の可否に影響をおよぼすことはありません。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

出願方法について

Web出願登録時の入力情報について

印刷した「Web入学志願票」や「封筒貼付用宛名シート」および「受験票」に間違いが見つかった場合や、変更が生じた場合は、直ちに入試室にご連絡ください。

ただし、志望学部・学科・コース、選択科目、試験日等、変更が認められない場合もありますのであらかじめご了承ください。

出願方法

Web出願を行なったのち、市販の封筒(角2サイズ)を用意し、A4サイズ・縦で印刷した「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けてください。「Web入学志願票」や他の出願書類を同封のうえ簡易書留・速達にて郵送もしくは大学窓口を持参してください。

提出先(郵送先)

東洋学園大学 入試室 〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3

☎0120-104-108 TEL.03-3811-0389

※電話は、平日 9:00~17:00 土曜 9:00~13:00 ※大学の定めた休日を除く

窓口受付について

出願書類提出締切日までに、出願書類を整え上記提出先へ持参してください。

窓口受付時間 平日のみ 9:00~16:00 ※大学の定めた休日を除く

※Web出願登録だけでは出願したことになりません。出願書類の提出をもって「出願」といたします。

出願書類を期限までに提出しなかった場合は、「受験票」が無効になりますのでご注意ください。

検定料

入学検定料の返金について

納入された入学検定料は原則として返還しません。ただし、次の①~③の場合は入学検定料を返金します。

- ① 必要書類を提出する前に出願辞退を申し出た場合
- ② 必要書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
- ③ 必要書類を提出したが、誤って過剰に納入した場合

入学検定料の返金請求期限・方法について

- (1) 納入を行った試験区分の出願書類提出締切日までにご連絡ください。

連絡先: 入試室 ☎0120-104-108 TEL.03-3811-0389 (平日 9:00~17:00 土曜 9:00~13:00)

※メールでの請求や、期日を過ぎた返還請求には応じられません。

- (2) 返還事由に該当する場合には「返金願」を送付しますので、必要事項を記入の上、入学検定料の領収書等を添付し提出してください。

※添付がないなど書類に不備がある場合は、入学検定料を返金できない可能性があります。

試験に臨む際の注意

試験
当日

受験上の注意

- 1) 試験室の案内は、試験当日、試験場内に掲示します。
- 2) 試験場内の下見はできません。
- 3) 試験場では試験監督者の指示に従ってください。
- 4) 試験室（面接控室）では、机の上の受験番号札が受験票の受験番号と同一であることを確認して、着席してください。
- 5) 受験票は机の上の受験番号札と並べて置いてください。
- 6) 試験時間中にかばん等の中で携帯電話等の着信音やマナーモードの振動音などが発生した場合には、試験監督者が本人の了解を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験本部で試験終了まで保管します。
- 7) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- 8) 試験中気分が悪くなった場合は、試験監督者に申し出てください。ただし、休養等に要した時間の延長は認めません。
- 9) 試験監督者の指示があるまでは試験室から退室できません。
- 10) 緊急時、本学ウェブサイト上あるいはメール配信等により告知を行うことがあります。

<感染症等感染拡大防止のために>

入学者選抜については、感染防止対策を施した教室で受験いただきますが、感染拡大防止のため、以下を守っての受験をお願いいたします。

- ・試験場入場時や試験室入室時の手指消毒
- ・石鹸を使用した手洗い

感染症等に罹患した場合の措置について

本要項で設定した選抜に出願後、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等）に罹患し、試験当日までに治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。「追試験」「受験日繰り下げ」等の特別措置を行いますので、罹患された場合は **入試室03-3811-0389** へご連絡ください。

公共交通機関が遅延した場合の措置について

公共交通機関の遅延により試験時間に間に合わなくなった場合には、交通機関が発行する「遅延証明書」を当日入試室へ提出してください。状況により措置を受けられる場合があります。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

合格発表まで
出願から

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

試験当日 不正行為について

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、同日に受験したすべての教科・科目などの成績を無効とします。

なお、当該試験の検定料は返還しません。

- 1) カンニング（試験時間中に試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、参考書の内容や他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- 2) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- 3) 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- 4) 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- 5) 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- 6) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
- 7) 「解答やめ。筆記用具をおいてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- 8) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末等の電子機器類や定規、コンパス、電卓等の補助具、参考書をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。

試験当日 試験日・選考方法の変更について

やむをえない事情により、入学試験の延期・中止や本学生募集要項に記載されていない日程・選考方法とは異なる方法での入学試験を実施する場合があります。その際には、本学受験生サイトTG-LIFEにてお知らせいたします。

また、緊急の場合には、Web出願時に登録いただいたメールアドレスにも連絡いたします。nyushi@of.tyg.jpや@postanet.jpのドメインからのメールを受け取れるよう、設定をお願いいたします。

入学試験実施時には、日程や選考方法が異なることで受験生の皆さんが不利益を被ることのないよう、公平性を確保して実施いたします。

選考結果は「受験生向けポータルサイト(Post@net)」から確認できます。
出願したメールアドレスでログイン後、「学校一覧」より東洋学園大学の
「合否確認」を選択してください。

また、合格者には、合格発表日付で入学手続き書類を送付します。
本人宛通知の受領には、受領印または署名が必要になる場合があります。

※合否の電話照会には一切応じません。

※照会期間に必ず合否を確認してください。



受験生向けポータルサイト
(Post@net)

選抜区分	合否(選考結果)照会期間	入学手続き締切 (学納金納入締切)
総合10月期	2024年11月 1日(金)10:00~11月 2日(土)13:00	2024年11月15日(金)
スポーツ推薦	2024年12月 2日(月)10:00~12月 4日(水)17:00	2024年12月17日(火)
公募制	2024年12月12日(木)10:00~12月14日(土)13:00	2024年12月23日(月)
総合12月期	2024年12月12日(木)10:00~12月14日(土)13:00	2024年12月23日(月)
特別入試1期	2024年12月12日(木)10:00~12月14日(土)13:00	2024年12月23日(月)
編入1期	2024年12月12日(木)10:00~12月14日(土)13:00	2024年12月23日(月)
一般1期	2025年 2月13日(木)10:00~ 2月15日(土)13:00	2025年 2月26日(水)
総合2月期	2025年 3月 5日(水)10:00~ 3月 7日(金)17:00	2025年 3月14日(金)
一般2期	2025年 3月 5日(水)10:00~ 3月 7日(金)17:00	2025年 3月14日(金)
特別入試2期	2025年 3月 5日(水)10:00~ 3月 7日(金)17:00	2025年 3月14日(金)
編入2期	2025年 3月 5日(水)10:00~ 3月 7日(金)17:00	2025年 3月14日(金)
総合3月期	2025年 3月18日(火)10:00~ 3月20日(木)17:00	2025年 3月22日(土)
一般3期	2025年 3月18日(火)10:00~ 3月20日(木)17:00	2025年 3月22日(土)
編入3期	2025年 3月18日(火)10:00~ 3月20日(木)17:00	2025年 3月22日(土)

■合否(選考結果)確認についての注意事項

- ①発表開始直後はつながりにくいことがあります、その場合は少し時間をずらして再度照会してください。
- ②ログイン情報に関する問い合わせには応じられません。
- ③「合否結果の見間違い」「システムの誤操作」等に対して、本学は一切責任を負いません。

入学手続・初年度納付金

合格者は、「受験生向けポータルサイト(Post@net)」 合否照会画面にて、合格通知書や入学手続案内をダウンロードすることができます。また、本人宛に入学手続書類を送付します。

入学手続書類

合格者は、「入学生案内」に従って期限までに入学手続書類を作成・送付して入学手続きを完了してください。
※外国籍の方は、「入学生案内」に記載された書類の他に、別途書類の提出をお願いすることがあります。
※一度受理した書類はいかなる理由があっても返却いたしません。

入学手続締切日

選抜区分			
総合型選抜 10月期			2024年11月15日(金)
総合型選抜 12月期			2024年12月23日(月)
総合型選抜 2月期			2025年 3月14日(金)
総合型選抜 3月期			2025年 3月22日(土)
学校推薦型選抜	スポーツ推薦		2024年12月17日(火)
	公募制		2024年12月23日(月)
一般選抜 国英2科目方式	1期	2025年 2月26日(水)	
	2期	2025年 3月14日(金)	
	3期	2025年 3月22日(土)	
一般選抜 英語外部試験利用方式	1期	2025年 2月26日(水)	
	2期	2025年 3月14日(金)	
	3期	2025年 3月22日(土)	
一般選抜 共通テスト利用方式	1期	2025年 2月26日(水)	
	2期	2025年 3月14日(金)	
	3期	2025年 3月22日(土)	
特別入学選抜 (社会人、帰国生、私費外国人留学生)	1期	2024年12月23日(月)	
	2期	2025年 3月14日(金)	
編入学試験<3年次> (指定校制・一般)	1期	2024年12月23日(月)	
	2期	2025年 3月14日(金)	
	3期	2025年 3月22日(土)	

初年度学生納付金

2025年度

項目	金額
1. 入学金	300,000円
2. 授業料その他の納付金	1,100,000円
(1) 授業料	(900,000円)
(2) 施設設備費	(100,000円)
(3) 維持費	(100,000円)
合計	1,400,000円

※消費税は課税されません。

※上記の他に諸経費として、学生会費・教材費・学生教育研究賠償責任保険料等、合計約40,000円(2024年度参考)を入学後に納入する必要があります。

※次年度以降納付金は、入学金を除いた金額となります。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

学納金について

学納金は、受験生向けポータルサイトPost@netより納入します。納入方法は銀行振込(ペイジー)またはクレジットカード決済がご選択いただけます(別途振込手数料または決済手数料がかかります)。詳しくは、合格時に送付する「入学生案内」と「Web入学手続き操作ガイド」をご覧ください。

全ての学部で、入学手続き締切日までに「入学金」、「授業料その他の納付金」の納入または「学費月払い制度申請」の手続きを行う必要があります。

[納入金額と納入時期について]

入学手続き締切日まで		
一括納入	入学金+授業料その他の納付金(春学期分)	850,000円
学費月払い制度 による納入(P.16参照)	入学金300,000円 「学費月払い制度」申請書類提出	

— 注意事項 —

各締切日までに学生納付金の納入または「学費月払い制度」申請書類の提出がない場合は、入学を辞退したものとみなします。

本学の領収書は発行いたしませんので、決済完了画面の印刷または振り込んだ際の明細等を大切に保管してください。

◆2016年10月1日から本人手続に関する法令の改正により、金融機関の店頭において、大学等の入学金・授業料等を現金で振り込む際、10万円を超える場合であっても、本人確認書類の提示が不要となりました。

◆金融機関窓口においてお振込みの際は、指定の用紙に口座番号などの必要事項を転記いただき、お振込みください。

■本学在学学生及び本学園卒業生のご親族または ご親族の同時入学に対する入学金免除制度について(P.19参照)

入学金免除申請が認められた方の入学手続き時の学生納付金は、一括納入の場合、入学金を除く550,000円でのお手続きとなります。「お支払方法の選択」画面において「春学期学納金(550,000円)」を選択のうえ締切日までに納入をお願いいたします。なお、「学費月払い制度」との併用が可能です。詳しくは合格時に送付する「入学生案内」をご覧ください。

■文部科学省「高等教育の修学支援新制度」について

「高等教育の修学支援新制度」対象の方(2025年度進学予定者で、高校在学中に日本学生支援機構の給付奨学金に申し込み、採用候補者となった方)は、入学金については、入学前にいったん全額(300,000円)を納付していただく必要があります(入学後、認定決定後に区分に基づいた減免相当額を還付します)。

合わせて、申請書などの提出が必要になります。詳しくは「入学生案内」をご覧ください。

提出先

書類は下記へ郵送（書留）で提出してください。

〒113-0033 東京都文京区本郷1-26-3 東洋学園大学 入試室

☎0120-104-108 TEL.03-3811-0389

手続に関する注意事項

- (1) 合格者は定められた期間内に入学手続を完了させなければなりません。期間内に完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。やむを得ない事情により手続きが間に合わない場合は、事前に **入試室 (TEL.03-3811-0389)** までご相談ください。
- (2) 入学許可後、2025年3月末日までに学校を卒業できないなど、入学資格に欠格事項が判明した場合、入学許可を取り消します。
- (3) 各種手数料はいかなる場合でも大学からの返金できません。

入学予定者事前教育について

本学では、2024年12月までに入学手続を済まされた方を対象に入学予定者事前教育（課題提供、講習会実施）を行っております。

詳細については入学予定者に別途ご案内いたします。

寄付金（任意）

本学では、入学後教育研究及び諸施設の一層の充実を図る目的で、寄付金に関してご協力をお願いしております。

任意ではありますが本学の発展のため、何卒趣旨にご賛同の上ご協力くださいますようお願いいたします。なお、募集は入学式以降となります。

入学手続後の納付金等の返還

2025年3月31日（月）**[必着]**までに入学辞退届を提出すれば入学金を除く既納の納付金を返還します。

在留期間更新許可申請について

外国籍の方で、本学入学前に日本において日本語教育施設または専修学校（日本語学校、大学・短期大学の日本語別科、その他各種専門学校等）に在籍している方は、在留期間更新・資格変更申請の際に、法務省入国管理局から在籍していた教育機関が交付する出席状況証明書の提出を求められます。在籍校での成績不良、出席率が悪い場合には在留期間の更新が認められない場合もありますので注意してください。

支払いに関する各種制度

入学金免除制度

東洋学園大学では、次の通り入学金の免除制度を設けています。

ただし、複数の事例に該当する場合でも適用は1つとなり、他の入学免除制度との併用はできません。

■免除額 入学金 300,000円

在学学生・卒業生の二親等以内のご親族が入学する場合

次のどちらかに該当する必要があります。人数の制限はありません。

- ①本学在学学生の兄弟姉妹及び本学園（東洋女子歯科医学専門学校、東洋女子短期大学、東洋学園大学）卒業生の子、孫、配偶者または兄弟姉妹などの二親等以内の親族が入学する場合
- ②兄弟姉妹、親子、祖父母と孫、夫婦などの二親等以内の親族が同時に入学する場合
※②にのみに該当する場合は、2人目からの入学金を免除します。

□申し込み方法

下記の必要書類を出願書類に同封してください。

□必要書類

- ①入学金免除申請書（本学公式サイト¹の学納金ページよりダウンロードできます。）
(<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)
- ②ご親族が本学園に在学中、もしくは卒業したことを証明する下記のいずれかの書類1点
在学証明書・卒業証明書・学位記のコピー・卒業証書のコピー
※学生証のコピーは不可 ※同時入学の場合は不要
- ③入学者と本学在学学生・本学園卒業生または同時に入学する者同士の親族関係が確認できる下記のいずれかの書類1点
健康保険証のコピー、続柄が記載された住民票の写し（コピー不可）、個人事項証明書
※旧姓等により②・③の氏名が合致しない方は、両方の記載がある「個人事項証明書」に限ります。
なお、出願時に上記書類が提出できない場合は事前にお問い合わせください。

学費月払い制度

通常年2回（春学期・秋学期）納入する学納金を、月々分割にて納入する制度です。本制度を利用することで、一括納入時に掛かる負担を軽減することができます。希望者は、合格時に郵送する「入学生案内」にて詳細を確認し、申請を行ってください。

■対象

学費月払い制度の適用を希望する者

■対象となる学納金

授業料・施設設備費・維持費

※諸経費（約40,000円）については、入学後に別途振り込む必要があります。

■申請方法

入学手続き時に本学所定の書式にて申請

■適用期間

在学中

■学納金納入スケジュール

4月～翌2月の11回払い（毎月10万円、無利息）

※他の制度（特待生制度など）との併用者は上記によらない場合があります。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

東洋学園特待生・奨学金情報

対象者	種別	金額	選考方法 (または選考内容)	
■東洋学園特待生制度				
受験生	一般選抜合格者の上位成績優秀者	特待生S 1～4年次の授業料 最大減免額360万円	入試結果 ※2年次以降の継続については学業成績	
		特待生A 90万円/年 特待生B 45万円/年 (1年次のみ対象・全学部共通) 特待生C 入学金30万円 (入学手続時対象・全学部共通)	入試結果	
	一般選抜合格者の上位成績優秀者かつ出願時に特待生D(寮費減免特待)での選考を希望した者 ※申請はWeb出願時に行う	減免	特待生D 1～4年次の家賃・共益費 (本学学生寮または指定物件に限る) 月額上限6万8千円 最大減免額326万4千円	入試結果 ※2年次以降の継続については学業成績 ※他の特待生制度(S, A, B, C)と併用可能例:特待生Dと特待生Sの両方を認定
	学校推薦型選抜 スポーツ推薦合格者の上位成績者	減免	特待生C 入学金30万円 (入学手続時対象・人間科学部のみ)	入試結果
	本学が指定する資格を取得し、 証明書を提出した者	減免	特待生C 入学金30万円 (入学手続時対象・全学部共通)	資格取得
■東洋学園奨学金制度				
経済的理由により学業の継続が困難で、成績が優秀な学生 (留学生を除く)	給付	上限45万円/年 (2年次以上対象・全学部共通)	経済状況、 学業成績、人物等	
■罹災者救援減免制度				
天災・人災等の罹災による 経済的理由により修学の継続が困難な学生	減免	上限45万円/年 (全学年・全学部共通)	罹災の状況、程度等	
■私費外国人留学生学納金減免制度				
経済的困窮のため修学が困難で、 かつ入学後の成績が優秀な 私費留学生	減免	上限27万円(授業料の30%)/年 ※但し、入学年度(1年次、3年次編入生) は秋学期分のみ対象。上限13.5万円	経済状況、 学業成績、人物等	

※東洋学園大学同窓会、日本学生支援機構などの外部奨学金もあります。

※本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として認可されています。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

東洋学園特待生制度

特待生S 1～4年次の授業料減免（最大減免額360万円）

1年次

項目	入学時納付	秋学期(9月)納付	年額
1. 入学金	300,000円	—	300,000円
2. 授業料	減免	減免	0円
3. 施設設備費	50,000円	50,000円	100,000円
4. 維持費	50,000円	50,000円	100,000円
合計	400,000円	100,000円	500,000円

2～4年次※

項目	入学時納付	秋学期(9月)納付	年額
1. 入学金	—	—	—
2. 授業料	減免	減免	0円
3. 施設設備費	50,000円	50,000円	100,000円
4. 維持費	50,000円	50,000円	100,000円
合計	100,000円	100,000円	200,000円

※1 1～3年次終了時のGPAが3.6以上の場合に限り、2～4年次の授業料が減免されます。

※2 GPAが3.6未満の場合は、通常の学納金体系となります。

※3 GPAとは大学の成績を数値化したものです（最高値：4.3）。

特待生A 1年次授業料のうち 全額（90万円）を減免

項目	入学時納付	秋学期(9月)納付	年額
1. 入学金	300,000円	—	300,000円
2. 授業料	減免	減免	0円
3. 施設設備費	50,000円	50,000円	100,000円
4. 維持費	50,000円	50,000円	100,000円
合計	400,000円	100,000円	500,000円

特待生B 1年次の授業料のうち半額（45万円）を減免

項目	入学時納付	秋学期(9月)納付	年額
1. 入学金	300,000円	—	300,000円
2. 授業料	減免	450,000円	450,000円
3. 施設設備費	50,000円	50,000円	100,000円
4. 維持費	50,000円	50,000円	100,000円
合計	400,000円	550,000円	950,000円

※特待生A・Bの授業料減免は1年次のみとなります。

特待生C 入学金（30万円）を減免

項目	入学時納付	秋学期(9月)納付	年額
1. 入学金	減免	—	0円
2. 授業料	450,000円	450,000円	900,000円
3. 施設設備費	50,000円	50,000円	100,000円
4. 維持費	50,000円	50,000円	100,000円
合計	550,000円	550,000円	1,100,000円

特待生D（寮費減免特待） 1～4年次の家賃・共益費減免（最大減免額326万4千円）

本学学生寮または指定物件に限り、月額上限6万8千円を減免します。

1年次

減免額：81万6千円（月額上限6万8千円×12ヶ月）

2～4年次 ※1～3参照

条件を満たした場合の減免額：81万6千円（月額上限6万8千円×12ヶ月）

※1 1～3年次終了時のGPAが2.5以上の場合に限り、2～4年次の家賃・共益費の月額上限6万8千円が減免されます。

※2 GPAが2.5未満の場合は、通常の家賃・共益費となります。

※3 GPAとは大学の成績を数値化したものです（最高値：4.3）。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

2025年度 東洋学園大学 学生募集概要

■入学定員及び入試区分別の募集人員 ★全ての入試がWeb出願となります。

入試区分	募集学科・入学定員	現代経営学部	人間科学部	グローバル・コミュニケーション学部		検定料
		現代経営学科	人間科学科	グローバル・コミュニケーション学科	英語コミュニケーション学科	
		245名	200名	110名	100名	
1 年次	総合型 [10月/12月/2月/3月]	50名	50名	25名	20名	30,000円
	学校 推薦型	50名	50名	30名	30名	
	公募制	15名	20名	10名	10名	
	スポーツ推薦※1	—	若干名	—	—	30,000円
	国英2科目方式	55名	30名	20名	15名	
	一般※1※2 英語外部試験 利用方式 [1-3期]	40名	30名	15名	15名	
	共通テスト 利用方式	35名	20名	10名	10名	15,000円
	特別 [1-2期]	若干名	若干名	若干名	若干名	30,000円
3 年次	編入学(指定校制/一般) [1-3期]	若干名	若干名	若干名	若干名	30,000円

※1 特待生選抜を含む

※2 1学科分の検定料で、第2志望学科まで併願可能

■入試日程

試験場：東京・本郷キャンパス ※一般選抜：共通テスト利用方式を除く

入試区分	選考日	Web出願期間	出願書類提出締切 (必着)	合格発表	入学手続締切
総合型選抜※3	10月期	10/19(土)	9/23(月)~10/13(日)	10/14(月)	11/1(金)
	12月期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)
	2月期	2/26(水)	2/5(水)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)
	3月期	3/14(金)	3/3(月)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)
学校推薦型 選抜※3	指定校制※4	11/16(土) 11/17(日)	11/1(金)~11/10(日)	11/11(月)	12/2(月)
	公募制	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)
	スポーツ推薦	11/17(日)	11/1(金)~11/10(日)	11/11(月)	12/2(月)
一般選抜 国英2科目方式	1期	A日程1/31(金) B日程2/4(火)	1/6(月)~1/25(土)	1/27(月)	2/13(木)
	2期	2/26(水)	1/26(日)~2/18(火)	2/20(木)	3/5(水)
	3期	3/14(金)	2/19(水)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)
一般選抜 英語外部試験利用方式	1期	A日程1/31(金) B日程2/4(火)	1/6(月)~1/25(土)	1/27(月)	2/13(木)
	2期	2/26(水)	1/26(日)~2/18(火)	2/20(木)	3/5(水)
	3期	3/14(金)	2/19(水)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)
一般選抜 共通テスト利用方式	1期		1/6(月)~2/1(土)	2/3(月)	2/13(木)
	2期	出願のみ	2/1(土)~2/18(火)	2/20(木)	3/5(水)
	3期		2/19(水)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)
特別入学選抜※5 (社会人、帰国生、私費外国人留学生)	1期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)
	2期	2/26(水)	2/13(木)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)
編入学試験<3年次>※5 (指定校制・一般)	1期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)
	2期	2/26(水)	2/13(木)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)
	3期	3/14(金)	3/3(月)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)

※3 総合型選抜のみ、オンライン受験を選択可能。

※4 学校推薦型選抜：指定校制は、学部によって選考日が異なる。

11/16(土)：現代経営学部、11/17(日)：人間科学部、グローバル・コミュニケーション学部

※5 私費外国人留学生はWeb出願の前に事前書類審査が必要となる。日程は大学ホームページを参照。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

合格発表まで
出願から

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

個人情報保護について

出願書類などに記載された個人情報（氏名、生年月日、性別その他の個人情報等）は以下の目的のために使用します。本人の同意の無い第三者への提供はいたしません。

- (1) 選考
- (2) 受験票、入試結果通知、入学許可書等の発送
- (3) 出身校への入試結果等の連絡
- (4) 出願・受験に関する連絡及び連絡先の確認
- (5) 入学に関する手続きの連絡
- (6) 大学からの案内の発送
- (7) 入学後の名簿・学生証作成
- (8) 奨学金等における選考
- (9) 個人を特定しない統計的集計を目的とした利用

また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、授業料等に関する業務及び調査・研究（入試の改善や志望動向の調査・分析等）を行う目的にて本学が管理します。他の目的での利用及び本学の関係教職員以外への提供は行いません。

※出身学校への個人情報の提供について

本学入学者選抜の志願者については、東洋学園大学の建学の精神や理念・目的、入学者選抜の趣旨に基づき、入学者選抜および入学後在籍中の教育関連個人情報（履修・成績・出席状況・進路）について出身学校へ提供する場合があります。

個人情報の取り扱いに関するお問い合わせは 03-3811-0389 入試室までご連絡ください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

総合型選抜 [小論文方式]

総合型選抜は他大学との併願が可能です。
出願時に「対面受験」か「オンライン受験」を選択できます。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
10月期	10/19(土)	9/23(月)~10/13(日)	10/14(月)	11/1(金)	11/15(金)	本郷 キャンパス
12月期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)	12/23(月)	
2月期	2/26(水)	2/5(水)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)	3/14(金)	
3月期	3/14(金)	3/3(月)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)	3/22(土)	

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	50名
人間科学部	人間科学科	50名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	25名
	英語コミュニケーション学科	20名

※募集人員には総合型選抜[プレゼンテーション方式]の募集人員を含みます。(人間科学部を除く)

出願資格

次の(1)～(8)の条件のいずれかを満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- (8) 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※社会人および帰国生は出願可、留学生は出願不可。

※外国籍の方は在留資格について確認させていただく場合があります。

出願書類

2025年度入試のWeb出願ガイド、小論文の課題は、2024年9月1日(日)10:00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)～(4)は必須です。(5)、(6)は該当者のみ提出してください。
また、(3)～(4)は「TG-LIFE」よりダウンロード・印刷できます。
書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください(鉛筆・消せるペンは使用不可)。

(1) Web入学志願票

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの（開封無効）。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可（合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること）。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業者で、保存期間（5年）が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格（3）、（5）、（6）に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業（または卒業見込）証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 総合型選抜エントリーシート 小論文方式用

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

(4) 総合型選抜 小論文解答用紙 <2枚>

解答用紙はNo.1、No.2をA4サイズ・横・片面で印刷し、本人が自筆で記入してください。

(5) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(6) 入学金免除制度申請書 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>) にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。



※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。

入学 検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

調査書の 活用

特に、出席状況を重視します。

部活動/生徒会・委員会活動/留学・海外経験/資格など、すべての項目を選考に使用します。

選考方法

面接(10~15分程度・小論文の内容含む)および調査書等の提出書類(小論文含む)により選考します。

※面接・小論文は5段階評価とし、調査書等提出書類を含めて総合的に判断し選考します。

※オンライン受験を希望した場合、面接はオンラインで行います。

試験 スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って選考日当日持参してください。

●対面受験の場合

集合時間 9:30(開門 9:00) 面接 10:00~

●オンライン受験の場合

集合時間 9:30(面接システムにアクセス完了している状態)

オンライン面接 10:00~

※試験当日に使用する面接システムについては、Web出願時に登録されたメールアドレス宛にお知らせします。

※選考のため、面接は録画させていただきます。録画映像は選考終了後速やかに削除いたします。

総合型選抜【プレゼンテーション方式】

【現代経営学部】

総合型選抜は他大学との併願が可能です。
出願時に「対面受験」か「オンライン受験」を選択できます。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
10月期	10/19(土)	9/23(月)~10/13(日)	10/14(月)	11/1(金)	11/15(金)	本郷 キャンパス
12月期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)	12/23(月)	
2月期	2/26(水)	2/5(水)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)	3/14(金)	
3月期	3/14(金)	3/3(月)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)	3/22(土)	

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	50名

※募集人員には総合型選抜【小論文方式】の募集人員を含みます。

出願資格

次の(1)~(8)のいずれかを満たす者

- 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※社会人および帰国生は出願可、留学生は出願不可。

※外国籍の方は在留資格について確認させていただく場合があります。

2025年度入試のWeb出願ガイドは、2024年9月1日(日)10:00に公開。

出願書類

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)~(3)は必須です。(4)、(5)は該当者のみ提出してください。
また、(3)は「TG-LIFE」よりダウンロード・印刷できます。
書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください(鉛筆・消せるペンは使用不可)。

(1) Web入学志願票

受験生向けポータルサイト(Post@net)にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの(開封無効)。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可（合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること）。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業者で、保存期間（5年）が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格（3）、（5）、（6）に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業（または卒業見込）証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 総合型選抜エントリーシート プレゼンテーション方式【現代経営学部】用

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

(4) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(5) 入学金免除制度申請書 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)

にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。

※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。



入学 検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

調査書の 活用

特に、出席状況を重視します。

部活動/生徒会・委員会活動/留学・海外経験/資格など、すべての項目を選考に使用します。

選考方法

課題についてのプレゼンテーション（プレゼンテーション10分、質疑応答5分）・面接（10～15分程度）および調査書等の提出書類により選考します。

プレゼンテーションと面接は5段階評価とし、調査書等提出書類を含めて総合的に判断し選考します。

※オンライン受験を希望した場合、プレゼンテーション・面接はオンラインで行います。

※PBL体験プログラムの修了者は、プレゼンテーションを免除します。

試験 スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って当日持参してください。

●対面受験の場合

集合時間 9:30（開門 9:00）

プレゼンテーション・面接 10:00～

●オンライン受験の場合

集合時間 9:30（面接システムにアクセス完了している状態）

オンラインプレゼンテーション・面接 10:00～

※試験当日に使用する面接システムについては、Web出願時に登録されたメールアドレス宛にお知らせします。

※選考のため、面接は録画させていただきます。録画映像は選考終了後速やかに削除いたします。

課題について

- 【課題①】または【課題②】のどちらかを選んでプレゼンテーションしてください。

課題①（マーケティング分野）：

あなたが「とても良い」と感じる商品（サービスやお店、タレントなどを含む）を紹介し、評価する理由について考えてください。その上で、より多くの人に利用してもらうためのアイデアについて発表してください。

形式・構成などは自由ですが、以下の点を参考に作成してください。

- ・他の商品と比較してみると良いでしょう（例えば、製品や価格、売っている店やサイト、広告やクチコミなど）。
- ・弱点（課題）からも考えてみると、良いアイデアが浮かぶかもしれません。

課題②（経営戦略分野）：

あなたが考える新しいビジネスアイデアについて発表してください。

形式・構成などは自由ですが、以下の点を参考に作成してください。

- ・身近な事業を発展させるアイデア、家業（ご家庭で経営されている）を発展するアイデアでも良いでしょう。
- ・世の中にあるビジネスと何が違うのか、を考えてみると良いでしょう。
- ・「誰に対して、どのような価値を提供するのか」を具体的に示すと良いでしょう。

- プレゼンテーションを行うにあたって、以下の点に注意してください。

- ・プレゼンテーションを通じてあなたが最も伝えたいと思うメッセージを明らかにしてください。
- ・統計データと客観的な根拠については、信頼できる情報源から入手したものに限り、例えば出典が明らかな、企業情報、公的な統計、新聞雑誌記事などが含まれます。
- ・統計データおよび客観的な根拠を引用する時は、プレゼンテーションで使用する資料に必ずそれぞれの出所（例：2024年0月×日□□新聞△ページ）をはっきりと示してください。
※パワーポイントのスライドでの引用は、出所をスライド上に明記し、口頭でも触れてください。

- 発表は、オンラインか来学して対面で行うかを、出願時に選択することができます。

- ・オンラインを希望する場合
試験日に大学へ来る必要はありません。
「パワーポイント」での発表を基本とします。
事前に動作確認を行います。日時および方法は、Web出願時に登録されたメールアドレス宛にお知らせします。
- ・対面を希望する場合
「パワーポイント」「模造紙」「スケッチブック」「ホワイトボード」を使用できます。
パワーポイントを使用する場合、大学のパソコン（Windowsのみ）、プロジェクター、スクリーン等の機材を使用できます。
発表方法の詳細、使用機材については、Web出願時に登録されたメールアドレス宛に確認の連絡を行います。
発表時に配布したい資料がある場合は、3部持参してください。
また、機材不良などに備えて、必ず発表資料を印刷したものを、3部持参してください。

総合型選抜 [プレゼンテーション方式]

【グローバル・コミュニケーション学部】

総合型選抜は他大学との併願が可能です。
出願時に「対面受験」か「オンライン受験」を選択できます。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
10月期	10/19(土)	9/23(月)~10/13(日)	10/14(月)	11/1(金)	11/15(金)	本郷 キャンパス
12月期	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)	12/23(月)	
2月期	2/26(水)	2/5(水)~2/19(水)	2/20(木)	3/5(水)	3/14(金)	
3月期	3/14(金)	3/3(月)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)	3/22(土)	

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	25名
	英語コミュニケーション学科	20名

※募集人員には総合型選抜 [小論文方式] の募集人員を含みます。

出願資格

次の(1)~(8)のいずれかを満たす者

- 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※社会人および帰国生は出願可、留学生は出願不可。

※外国籍の方は在留資格について確認させていただく場合があります。

2025年度入試のWeb出願ガイドは、2024年9月1日(日)10:00に公開。

出願書類

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)~(3)は必須です。(4)、(5)は該当者のみ提出してください。

また、(3)は「TG-LIFE」よりダウンロード・印刷できます。

書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください(鉛筆・消せるペンは使用不可)。

(1) Web入学志願票

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの(開封無効)。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可（合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること）。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業者で、保存期間（5年）が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格（3）、（5）、（6）に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業（または卒業見込）証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

（3）総合型選抜エントリーシート プレゼンテーション方式

【グローバル・コミュニケーション学部】用

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

（4）各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

（5）入学金免除制度申請書 ※該当者のみ

本学公式サイト¹の学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)

にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。

※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。



入学 検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

調査書の 活用

特に、出席状況を重視します。

部活動/生徒会・委員会活動/留学・海外経験/資格など、すべての項目を選考に使用します。

選考方法

課題についてのプレゼンテーション（プレゼンテーション10分、質疑応答5分）・面接（10～15分程度）および 調査書等の提出書類により選考します。

プレゼンテーションと面接は5段階評価とし、調査書等提出書類を含めて総合的に判断し選考します。

※オンライン受験を希望した場合、プレゼンテーション・面接はオンラインで行います。

試験 スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト (Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って当日持参してください。

●対面受験の場合

集合時間 9:30（開門 9:00）

プレゼンテーション・面接 10:00～

●オンライン受験の場合

集合時間 9:30（面接システムにアクセス完了している状態）

オンラインプレゼンテーション・面接 10:00～

※試験当日に使用する面接システムについては、Web出願時に登録されたメールアドレス宛にお知らせします。

※選考のため、面接は録画させていただきます。録画映像は選考終了後速やかに削除いたします。

●下記の【I. 学科共通課題】、またはあなたが志望する学科の【II. 学科課題】のどちらか1つを選び、視覚資料を示しながら発表してください。

※視覚資料として、「パワーポイント」「模造紙」「スケッチブック」「ホワイトボード」を使用できます。

◆I. 学科共通課題

SDGsの17のゴールの中からあなたが興味・関心のあるものを1つ選んでください。

その上で、①あなたがそのゴールを選んだ理由を説明し、②あなた自身ができると考えること、③より多くの人に関わってもらえるようにするためにあなたができると、をあなたのアイデアで発表してください。

◇II-a. 学科課題：グローバル・コミュニケーション学科

あなた自身がグローバルな課題を指摘できる写真を1枚選んでください。

身近なものから、国外で撮影されたものに至るまで、何でも構いません。その上で、①その写真が示しているグローバルな課題を説明し、②その課題の解決法をあなたができるとすることを含めながら発表してください。

◇II-b. 学科課題：英語コミュニケーション学科

英語コミュニケーション学科の5つの学びの中からあなたが興味・関心のあるものを1つ選んでください。

その上で、①あなたがその学びに興味・関心をもった理由を説明し、②大学でどのようにその学びを深めていきたいと考えるか、を発表してください。

※5つの学び：異文化コミュニケーション／異文化社会・メディア／外国語教育／文化・文学／言語の働き

●発表は、オンラインか来学して対面で行うかを、出願時に選択することができます。

・オンラインを希望する場合

試験日に大学へ来る必要はありません。

「パワーポイント」での発表を基本とします。

事前に動作確認を行います。日時・方法は、Web出願時に登録されたメールアドレス宛にお知らせします。

・対面を希望する場合

「パワーポイント」「模造紙」「スケッチブック」「ホワイトボード」を使用できます。

パワーポイントを使用する場合、大学のパソコン（Windowsのみ）、プロジェクター、スクリーン等の機材を使用できます。

発表方法の詳細、使用機材については、Web出願時に登録されたメールアドレス宛に確認の連絡を行います。

発表時に配布したい資料がある場合は、3部持参してください。

また、機材不良などに備えて、必ず発表資料を印刷したものを、3部持参してください。

学校推薦型選抜：公募制

学校推薦型選抜：公募制 は他大学との併願が可能です。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
公募制	12/7(土)	11/25(月)~12/1(日)	12/2(月)	12/12(木)	12/23(月)	本郷 キャンパス

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	15名
人間科学部	人間科学科	20名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	10名
	英語コミュニケーション学科	10名

出願資格

次の(1)～(2)の条件をすべて満たす者

(1) 高等学校または中等教育学校を2025年3月卒業見込みの者、または文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を2025年3月31日までに修了見込みの者

(2) 人物優秀、かつ真剣に学ぶ意欲があり学校長の推薦を受けた者

※外国籍の方は在留資格について確認させていただく場合があります。

出願書類

2025年度入試のWeb出願ガイド、小論文の課題は、2024年9月1日(日)10:00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)～(5)は必須です。(6)、(7)は該当者のみ提出してください。

また、(3)～(5)は「TG-LIFE」よりダウンロード・印刷できます。

書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください(鉛筆・消せるペンは使用不可)。

(1) Web入学志願票

「受験生向けポータルサイト(Post@net)」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

(2) 調査書

文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの(開封無効)。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 高等学校長の推薦書

A4サイズ・縦で印刷し、高等学校が作成したもの。

(4) 学校推薦型選抜：公募制 面接資料 <2枚>

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

(5) 学校推薦型選抜：公募制 小論文解答用紙 <2枚>

解答用紙はNo.1、No.2をA4サイズ・横・片面で印刷し、本人が自筆で記入してください。

(6) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(7) 入学金免除制度申請書 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ(<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。

※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。



進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

入学
検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。
※別途決済手数料がかかります。
※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

選考方法

面接(10分~15分程度) および提出書類(小論文を含む)により選考します。
面接と小論文は5段階評価とし、調査書等提出書類を含めて総合的に判断し選考します。
選考比率 面接および小論文 5 : 調査書等提出書類 5

調査書の
活用

特に、出席状況を重視します。
部活動/生徒会・委員会活動/留学・海外経験/資格など、すべての項目を選考に使用します。

試験
スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後
切り取り線で切って当日持参してください。

集合時間 9:30(開門9:00) 面接 10:00~

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

学校推薦型選抜：スポーツ推薦（特待生選抜含む）

【人間科学部】

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

- ①学校推薦型選抜：スポーツ推薦は、本学テニス部・硬式野球部の実技選考通過者が出願可能な選抜です。
選考結果により、成績優秀者は下記特待生として認定されます。
特待生C 入学手続時の入学金（30万円）免除
- ②学校推薦型選抜：スポーツ推薦は「専願：本学を第一志望」とします。

日程 試験会場	試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
	スポーツ 推薦	11/17(日)	11/1(金)~11/10(日)	11/11(月)	12/2(月)	12/17(火)	本郷 キャンパス

募集学科 人員	学部	募集学科・コース	募集人員
	人間科学部	人間科学科/スポーツ健康コース	若干名

- 出願資格**
- 次の(1)～(3)の条件をすべて満たす者
- 高等学校または中等教育学校を2025年3月卒業見込みの者、または文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を2025年3月31日までに修了見込みの者
 - 人物優秀、かつ真剣に学ぶ意欲があり学校長の推薦を受けた者
 - 入学後も学業と本学「運動部活性化指定団体（テニス部・硬式野球部）」の競技を両立する意志があり、入部対象者の実技選考会（セレクション）を通過した者
- ※外国籍の方は在留資格について確認させていただく場合があります。

出願書類 2025年度入試のWeb出願ガイド、小論文の課題は、2024年9月1日(日)10:00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



- (1)～(5)は必須です。(6)、(7)は該当者のみ提出してください。
また、(3)～(5)は「TG-LIFE」よりダウンロード・印刷できます。
書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください（鉛筆・消せるペンは使用不可）。

- Web入学志願票**
「受験生向けポータルサイト（Post@net）」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。
- 調査書**
文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの（開封無効）。
※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。
- 高等学校長の推薦書**
A4サイズ・縦で印刷し、高等学校が作成したもの。
- 学校推薦型選抜：スポーツ推薦 面接資料 <2枚>**
A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。
- 学校推薦型選抜：スポーツ推薦 小論文解答用紙 <2枚>**
解答用紙はNo.1、No.2をA4サイズ・横・片面で印刷し、本人が自筆で記入してください。
- 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一**
高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(7) 入学金免除制度申請書 ※該当者のみ

本学公式サイト¹の学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)
にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。



※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。

入学
検定料

30,000円 「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

選考方法

Web出願までに行われる、各部活動の実技選考により「実技(競技能力)」を評価します。

選考日当日は面接(10分～15分程度)を行います。

実技(競技能力)と面接 および 提出書類(小論文を含む)により選考します。

実技(競技能力)、面接および小論文は5段階評価とし、調査書等提出書類を含めて総合的に判断し選考します。

選考比率 実技(競技能力)・面接および小論文 7 : 調査書等提出書類 3

調査書の
活用

特に、出席状況と出願資格とした項目を重視します。

部活動/生徒会・委員会活動/留学・海外経験/資格など、すべての項目を選考に使用します。

試験
スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って当日持参してください。

集合時間 9:30(開門9:00) 面接 10:00～

特待生
認定に
ついて

学校推薦型選抜:スポーツ推薦は、本学テニス部・硬式野球部の実技選考通過者が出願できる選抜ですが、実技選考通過は「特待生C」としての認定ではありません。

「特待生C」の認定については、合格発表の際に送付される入学手続書類にてご確認ください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

一般選抜

国英2科目方式 (特待生選抜含む)

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

一般選抜の志望学科について

一般選抜では、学部を問わず第二志望学科まで登録が可能です。
出願登録の際に第二志望学科まで一度に登録すると、1回分の検定料で出願できます。
※第一志望学科の選考で合格した場合、第二志望学科の選考は行いません。

一般選抜1期の日程について

一般選抜1期はA日程・B日程の両方を受験することができ、それぞれ選考されます。
出願登録の際に一度に登録すると、1回分の検定料で出願できます。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
1期	A日程 1/31 (金)	1/6 (月) ~ 1/25 (土)	1/27 (月)	2/13 (木)	2/26 (水)	本郷 キャンパス
	B日程 2/4 (火)					
2期	2/26 (水)	1/26 (日) ~ 2/18 (火)	2/20 (木)	3/5 (水)	3/14 (金)	
3期	3/14 (金)	2/19 (水) ~ 3/9 (日)	3/10 (月)	3/18 (火)	3/22 (土)	

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	55名
人間科学部	人間科学科	30名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	20名
	英語コミュニケーション学科	15名

出願資格

次の(1)～(8)の条件のいずれかを満たす者

- 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※留学生は、上記(1)～(8)のいずれかの条件に加えて、以下の条件をすべて満たす者

- 出入国管理および難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格「留学」等を有する者
 - 日本語能力試験N2(2級)以上取得者、または独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験の「日本語」の受験者で成績表を提出できる者
※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする
 - 日本国内に独立して生計を営む身元保証人を確保できる者
- ※ 在留資格について確認させていただく場合があります。

2025年度入試のWeb出願ガイドは2024年9月1日（日）10：00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)、(2) は必須です。(3)、(4) は該当者のみ提出してください。

(1) Web入学志願票

「受験生向けポータルサイト (Post@net)」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの（開封無効）。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可（合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること）。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業業者で、保存期間（5年）が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格(3)、(5)、(6)に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業（または卒業見込）証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(4) 入学金免除制度申請書類 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)

にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。

※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。



※留学生は、以下の書類（a～g）もあわせて提出してください。

a～cは、本学受験生サイト「TG-LIFE」よりダウンロードしてください。

書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください（鉛筆・消せるペンは使用不可）。

a 誓約書・保証書・同意書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および保証人が記入してください。

b 経歴書

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

c 経費支弁誓約書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および経費の支弁者が記入してください。

d 以下の①～②のうちいずれかの書類

①住民票の写し（役所で発行。コピー不可） ②在留カードの両面コピー

e パスポートのコピー

記載・押印のある、すべてのページをコピーして提出してください。

f 日本語能力試験N2（2級）以上の資格証明書のコピー、もしくは日本留学試験成績に関する証明書

※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする。

g 日本国内における教育機関の成績証明書・出席状況証明書および卒業（または卒業見込）証明書

※在留資格「留学」を取得した以降の、すべての教育機関の証明書を提出してください。

入学
検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト (Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。
 ※別途決済手数料がかかります。
 ※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

選考方法

国語、英語 (200点満点)

試験教科・科目・配点 (マークシート方式)			
国語	100点	現代の国語、言語文化 (但し古文・漢文は除く)	※一部記述式を含む
英語	100点	英語コミュニケーションI・II、論理・表現I	※筆記のみ

調査書の
活用

ボーダーラインの受験生について調査書等提出書類で選考を行います。
 調査書の中では特に出席状況、資格を重視します。

試験
スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト (Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って選考日当日持参してください。

集合時間 9:30 (開門 8:30)

試験区分	試験教科・科目	解答時間	試験時間
1期A・1期B	国語	50分	10:00 ~ 10:50
2期・3期とも	英語*	50分	11:40 ~ 12:30

※国英2科目方式と英語外部試験利用方式を併願された方は、英語を必ず受験してください。
 受験しなかった場合、国英2科目方式の選考はできません。
 また、座席は国英2科目方式の受験票に記載されている受験番号で受験してください。

一般選抜

英語外部試験利用方式 (特待生選抜含む)

一般選抜の志望学科について

一般選抜では、学部を問わず第二志望学科まで登録が可能です。
出願登録の際に第二志望学科まで一度に登録すると、1回分の検定料で出願できます。
※第一志望学科の選考で合格した場合、第二志望学科の選考は行いません。

一般選抜1期の日程について

一般選抜1期はA日程・B日程の両方を受験することができ、それぞれ選考されます。
出願登録の際に一度に登録すると、1回分の検定料で出願できます。

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日	試験会場
1期	A日程 1/31(金)	1/6(月)~1/25(土)	1/27(月)	2/13(木)	2/26(水)	本郷 キャンパス
	B日程 2/4(火)					
2期	2/26(水)	1/26(日)~2/18(火)	2/20(木)	3/5(水)	3/14(金)	
3期	3/14(金)	2/19(水)~3/9(日)	3/10(月)	3/18(火)	3/22(土)	

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	40名
人間科学部	人間科学科	30名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	15名
	英語コミュニケーション学科	15名

出願資格

次の(1)~(8)の条件のいずれかを満たす者

- 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※留学生は、上記(1)~(8)のいずれかの条件に加えて、以下の条件をすべて満たす者

- 出入国管理および難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格「留学」等を有する者
 - 日本語能力試験N2(2級)以上取得者、または独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験の「日本語」の受験者で成績表を提出できる者
※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする
 - 日本国内に独立して生計を営む身元保証人を確保できる者
- ※ 在留資格について確認させていただく場合があります。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

合格発表まで
出願から

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

出願書類

2025年度入試のWeb出願ガイドは2024年9月1日（日）10:00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)～(3)は必須です。(4)、(5)は該当者のみ提出してください。

(1) Web入学志願票

「受験生向けポータルサイト (Post@net)」にてWeb出願登録後、ダウンロードできます。A4サイズ・縦で印刷してください。

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの（開封無効）。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可（合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること）。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業者で、保存期間（5年）が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格(3)、(5)、(6)に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業（または卒業見込）証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 英語外部検定試験スコアのコピー

本学の指定する英語外部検定試験のスコアのコピー（各技能のスコアがわかるもの）を提出してください。

英語外部検定試験の成績は2022年4月から出願時に証明書のコピーを提出できる分までとします。本学の指定する英語外部検定試験と換算については巻末をご覧ください。

(4) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(5) 入学金免除制度申請書類 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ (<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。



※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。

※留学生は、以下の書類(a～g)もあわせて提出してください。

a～cは、本学受験生サイト「TG-LIFE」よりダウンロードしてください。

書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください（鉛筆・消せるペンは使用不可）。

a 誓約書・保証書・同意書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および保証人が記入してください。

b 経歴書

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

c 経費支弁誓約書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および経費の支弁者が記入してください。

d 以下の①～②のうちいずれかの書類

①住民票の写し（役所で発行。コピー不可） ②在留カードの両面コピー

e パスポートのコピー

記載・押印のある、すべてのページをコピーして提出してください。

f 日本語能力試験N2(2級)以上の資格証明書のコピー、もしくは日本留学試験成績に関する証明書
※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする。

g 日本国内における教育機関の成績証明書・出席状況証明書および卒業(または卒業見込)証明書
※在留資格「留学」を取得した以降の、すべての教育機関の証明書を提出してください。

入学
検定料

30,000円「受験生向けポータルサイト(Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。

※別途決済手数料がかかります。

※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

選考方法

提出された英語外部検定試験のスコアを使用し、換算により「英語」を評価します。

選考日当日は「国語」受験を必須とし「英語」を含めた2科目(200点満点)で選考します。

試験教科・科目・配点			
スコア提出	英語	100点	本学の「換算表」(巻末参照)に基づく換算点を「英語の得点」とする
必須受験	国語	100点	現代の国語、言語文化(但し古文・漢文は除く) (マークシート方式)※一部記述式を含む

調査書の
活用

ボーダーラインの受験生について調査書等提出書類で選考を行います。

調査書の中では特に出席状況、資格を重視します。

試験
スケジュール

受験票を「受験生向けポータルサイト(Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズ・縦で印刷後切り取り線で切って選考日当日持参してください。

集合時間 9:30(開門 8:30)

試験区分	試験教科・科目	解答時間	試験時間
1期A・1期B 2期・3期とも	国語	50分	10:00～10:50

※国英2科目方式と英語外部試験利用方式を併願する場合

「国語」の他に「英語」を受験する必要があります。スケジュールは国英2科目方式のページを確認してください。

なお、「英語」を受験しなかった場合、国英2科目方式の選考は行いません。

一般選抜 共通テスト利用方式 (特待生選抜含む)

進路と適性を
見極める

一般選抜の志望学科について
一般選抜では、学科を問わず第二志望学科まで登録が可能です。
出願登録の際に第二志望学科まで一度に登録すると、1回分の検定料で出願できます。
※第一志望学科で合格となった場合、第二志望学科での選考は行いません

入試トピックス

日程 試験会場

試験区分	選考日	Web出願期間 *最終日は22:00まで	出願書類 提出締切 (必着)	合格発表 (選考結果)	入学手続 締切日
1期		1/6 (月) ~ 2/1 (土)	2/3 (月)	2/13 (木)	2/26 (水)
2期	出願のみ	2/1 (土) ~ 2/18 (火)	2/20 (木)	3/5 (水)	3/14 (金)
3期		2/19 (水) ~ 3/9 (日)	3/10 (月)	3/18 (火)	3/22 (土)

※大学独自の学科試験や面接は行いません

出願から
合格発表まで

募集学科 人員

学部	募集学科	募集人員
現代経営学部	現代経営学科	35名
人間科学部	人間科学科	20名
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	10名
	英語コミュニケーション学科	10名

入学手続と
納付について

出願資格

令和7(2025)年度大学入学共通テストを受験する者または受験した者で、
次の各項のいずれかに該当する者

- 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること。その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧大学入学資格検定合格者を含む)、および合格見込みの者で2025年3月末において満18歳に達する者
- 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025年3月末において満18歳に達する者

※留学生は、上記(1)~(8)のいずれかの条件に加えて、以下の条件をすべて満たす者

- 出入国管理および難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格「留学」等を有する者
- 日本語能力試験N2(2級)以上取得者、または独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験の「日本語」の受験者で成績表を提出できる者
※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする
- 日本国内に独立して生計を営む身元保証人を確保できる者

※ 在留資格について確認させていただく場合があります。

募集概要

選抜方式について
総合型選抜

選抜方式について
学校推薦型選抜

選抜方式について
一般選抜

2025年度入試のWeb出願ガイドは2024年9月1日(日) 10:00に公開。

本学受験生サイト「TG-LIFE」
(<https://life.tyg.jp/admissions/index.html>)



(1)、(2) は必須です。(3)、(4) は該当者のみ提出してください。

(1) Web入学志願票および「私立大学用 大学入学共通テスト成績請求票」

顔写真データが必要です。本学受験生サイトTG-LIFEの「Web出願利用ガイド」を参照してご準備ください。

検定料支払い完了後「受験生向けポータルサイト (Post@net)」よりダウンロードし、A4サイズで印刷してください。

「私立大学用 大学入学共通テスト成績請求票」を印刷したWeb入学志願票に貼付してください。

(2) 調査書または高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書

■調査書は文部科学省指定の様式で出身高等学校長が作成し、厳封されたもの(開封無効)。

※出願時に用意できる最新の成績を提出してください。

■高等学校卒業程度認定試験の合格成績証明書はコピー不可(合格見込み者は合格見込成績証明書を取り寄せの上、送付すること)。

免除科目がある場合は、高等学校の調査書またはその科目の成績証明書を添付すること。

※高等学校卒業者で、保存期間(5年)が経過しているため調査書が発行されない方は卒業証明書および成績証明書もしくは単位修得証明書を提出してください。

成績証明書や単位修得証明書が発行されない場合は、「調査書・成績証明書が発行されないことに関する証明書」を提出してください。

■出願資格(3)、(5)、(6)に該当する方は、高等学校の調査書または成績証明書と卒業(または卒業見込)証明書、もしくは国際バカロレア等の資格証明書等を提出すること。

※出身校の廃校、被災等の事情により、調査書等の出願書類準備が困難な場合は、事前に入試室にご相談ください。

(3) 各種取得資格の証明書のコピー ※該当者のみ、コピーはA4サイズに統一

高等学校在学中に取得した資格があれば、証明書のコピーを根拠資料として同封してください。

(4) 入学金免除制度申請書類 ※該当者のみ

本学公式サイトの学納金ページ(<https://www.tyg.jp/campuslife/expense.html>)

にて詳細を確認してください。対象者である場合は申請することができます。

※出願時に必要書類が準備できない場合は、事前に入試室までご相談ください。



※留学生は、以下の書類(a~g)もあわせて提出してください。

a~cは、本学受験生サイト「TG-LIFE」よりダウンロードしてください。

書類の記入は、ボールペンなどの消せないペンを使用してください(鉛筆・消せるペンは使用不可)。

a 誓約書・保証書・同意書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および保証人が記入してください。

b 経歴書

A4サイズ・縦で印刷し、本人が記入してください。

c 経費支弁誓約書

A4サイズ・縦で印刷し、本人および経費の支弁者が記入してください。

d 以下の①~②のうちいずれかの書類

①住民票の写し(役所で発行。コピー不可) ②在留カードの両面コピー

e パスポートのコピー

記載・押印のある、すべてのページをコピーして提出してください。

f 日本語能力試験N2(2級)以上の資格証明書のコピー、もしくは日本留学試験成績に関する証明書

※日本留学試験の成績は、2022年度から2024年度実施分までを対象とする。

g 日本国内における教育機関の成績証明書・出席状況証明書および卒業(または卒業見込)証明書

※在留資格「留学」を取得した以降の、すべての教育機関の証明書を提出してください。

入学
検定料

15,000円 「受験生向けポータルサイト (Post@net)」で選択した支払方法でお支払いください。
 ※別途決済手数料がかかります。
 ※一度受理した書類並びに検定料は、原則返還いたしません。

選考方法

令和7(2025)年度大学入学共通テスト受験教科・科目のうち、2科目以上を受験することを必須とします。受験した科目のうち、得点の高い2科目を採用します。

得点換算について <国語と英語は100満点に換算>

- 国語は、以下のいずれか高い方を採用
 - (1)近代以降の文章 (110点×0.91)
 - (2)近代以降の文章に加え、古典〔古文・漢文〕 (200点×0.5)
- 英語は「リーディング」と「リスニング」の受験を必須とする (100点満点に換算)
- 「地理歴史・公民」および「理科」において、2科目を受験した場合は第1解答科目の得点を採用

調査書の
活用

ボーダーラインの受験生について調査書等提出書類で選考を行います。
 調査書の中では特に出席状況、資格を重視します。

英語外部検定試験スコア換算

本学で使用できる英語外部検定試験

- ① 実用英語技能検定（英検）[S-CBT含む]
- ② GTEC ※オフィシャルスコアを採用
- ③ IELTS
- ④ TEAP
- ⑤ TEAP CBT
- ⑥ TOEFL iBT
- ⑦ TOEIC L&R / S&W ※両方のスコアの提出を必須とします
- ⑧ TOEIC Bridge L&R / S&W ※両方のスコアの提出を必須とします
- ⑨ ケンブリッジ英語検定
- ⑩ Linguaskill (リンガスキル)

※各技能のスコアがわかる証明書のコピーを提出してください。コピーのサイズはA4で統一してください。英語外部検定試験の成績は、2022年4月から出願時に証明書のコピーを提出できるまでを対象とします。

英語外部検定試験を使用する選抜

一般選抜英語外部試験利用方式：スコアを「英語の得点」として評価します。

英語外部検定試験のスコアを「英語を受験したもの」として取り扱います。

スコアをCEFRの段階別表示に基づく本学の換算表で「みなし得点」を算出し、「英語の得点」とします。

※実用英語技能検定（英検）については、「級」としては不合格であっても、英検CSEスコア証明書のコピーを提出することで出願が可能です。

CEFR（セファール）について

CEFR（セファール）とは外国語の学習、教授、評価のためのヨーロッパ言語共通参照枠の略称です。

ヨーロッパ言語圏で広く使われている、語学レベルの指標を示す国際標準規格として幅広く導入されています。「言葉を使ってできること」を基準に、4技能の達成度を重視するという考え方で、レベル分けされており、CEFRが示している共通参照レベルは上がC2から始まり、A1まで6段階となっています。

本学では、平成30年3月に文部科学省が示した「各資格・検定試験とCEFRの対照表」を基にして独自の換算表を作成しています。

本学の英語外部検定試験スコア換算について

■一般選抜英語外部試験利用方式 換算表

CEFR	みなし得点	実用英語技能 検定(英検)合格	英検CSE (S-CBT含む)	GTEC ※オフィシャルスコアを採用	TEAP	TEAP CBT
C2	100					
C1	100	1級(2630)	2600 - 3400	1350 - 1400	375 - 400	800
B2	100	準1級(2304)	2300 - 2599	1190 - 1349	309 - 374	600 - 795
B1	100		2150 - 2299	1100 - 1189	260 - 308	510 - 595
	90	2級(1980)	1950 - 2149	960 - 1099	225 - 259	420 - 509
A2	80		1850 - 1949	800 - 959	185 - 224	275 - 415
	70	準2級(1728)	1700 - 1849	690 - 799	135 - 184	235 - 274
A1	60		1550 - 1699	480 - 689		
	50	3級(1456)	1400 - 1549	270 - 479		

CEFR	みなし得点	ケンブリッジ 英語検定	Linguaskill (リンガスキル)	IELTS™	TOEFL iBT®	TOEIC L&R / S&W	TOEIC Bridge L&R / S&W
C2	100	200 - 230		8.5 - 9.0			
C1	100	180 - 199	180+	7.0 - 8.0	95 - 120	1845 - 1990	
B2	100	160 - 179	160 - 179	5.5 - 6.5	72 - 94	1560 - 1840	
B1	100	150 - 159	150 - 159	5.0	58 - 71	1350 - 1555	
	90	140 - 149	140 - 149	4.0 - 4.5	42 - 57	1150 - 1349	170 - 200
A2	80	130 - 139	130 - 139			1125 - 1145	
	70	120 - 129	120 - 129			625 - 1124	129 - 169
A1	60	110 - 119	110 - 119			470 - 620	
	50	100 - 109	100 - 109			320 - 469	78 - 128

※TOEIC L&R / TOEIC S&Wについては、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算したスコアで判定する。

資格取得優遇 特待生制度 対象資格

資格種類	対象スコア・級	備考
英検 (CSE・CBT)	1850以上	級の合否は問わない
GTEC (Advanced,CBT)	800以上	
TEAP	185以上	
TEAP CBT	275以上	
ケンブリッジ英語検定	130以上	
Linguaskill (リンガスキル)	130以上	
IELTS	4.0以上	
TOEFL iBT	42以上	
TOEIC L&R/S&W	1125以上	TOEIC S&Wのスコアを2.5倍し、L&Rと合算したスコア
TOEIC Bridge L&R/S&W	129以上	
全商:簿記実務検定	1級	
日商:簿記検定	3級	
全経:簿記能力検定	1級	
全商:情報処理検定	1級	
全商:ビジネス文書実務検定	1級	
全商:商業経済検定	1級	
全工:情報技術検定	1級	
ITパスポート試験	合格	
MOS	エキスパート	
N検 (ニュース時事能力検定)	2級	
文章読解・作成能力検定	2級	
社会福祉・介護福祉検定	1級	
漢検	2級	
数検	準2級	
秘書検定	3級	

出願時に取得証明書のコピーを提出してください。
合格後に対象の資格・スコアを取得した場合、入試室までご連絡ください。

進路と適性を
見極める

入試トピックス

出願から
合格発表まで

入学手続と
納付について

募集概要

選抜方式について/
総合型選抜

選抜方式について/
学校推薦型選抜

選抜方式について/
一般選抜

試験会場案内図・宿泊施設

本郷キャンパス試験会場

☎ 0120-104-108
TEL.03-3811-0389



- 東京メトロ丸ノ内線「本郷三丁目」駅から徒歩4分
- 都営大江戸線「本郷三丁目」駅から徒歩6分
- JR総武線「水道橋」駅から徒歩7分
- 都営三田線「水道橋」駅から徒歩3分
- 東京メトロ丸ノ内線・南北線「後楽園」駅から徒歩7分

■宿泊施設

- ①リッチモンドホテル東京水道橋
文京区本郷1-33-9
TEL.03-5803-2155
- ②ホテルウィング
インターナショナル後楽園
文京区本郷1-25-11
TEL.03-5804-1011
- ③the b 水道橋
文京区本郷1-25-27
TEL.03-5840-8077
- ④ホテルサトー東京
文京区本郷1-4-4
TEL.03-3815-1133

※宿泊施設へは各自で
直接お申し込みください。



東洋学園大学