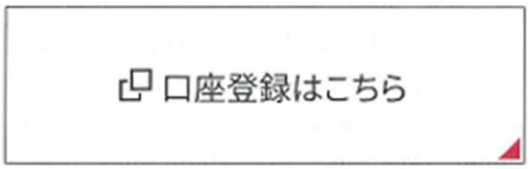
東洋学園大学
TOYO GAKUEN UNIVERSITY

口座登録操作ガイド（学費月払い制度申込者のみ）

このガイドでは「学費月払い制度」を利用される方のみに向けて口座登録方法を説明します。
スマートフォンやタブレットを使用する場合も、見え方は違いますが手順は変わりません。
※複数回登録した場合は、最後に登録した口座を学費の引き落としに使用します。

①「口座登録はこちら」からアクセスしてください。



② 必要事項を入力のうえ、「次へ」を押下してください。

※1 氏名欄には学生氏名をご入力ください。
※2 入力内容に不明点があった際は、ご入力いただいた電話番号に連絡させていただきます。
口座登録に関して内容を把握されている方の、日中連絡のつきやすい電話番号をご入力ください。
※3 メールアドレスは任意入力となっておりますが、登録内容の確認や登録忘れ防止のため、
可能な限りご入力ください。



メールアドレスは可能な限りご入力ください。

※画面が表示されない場合、ポップアップをブロックしていないか、別のタブやウィンドウで開いていないかご確認ください。

③ 契約者カナ氏名を入力のうえ、「確認画面」を押下してください。

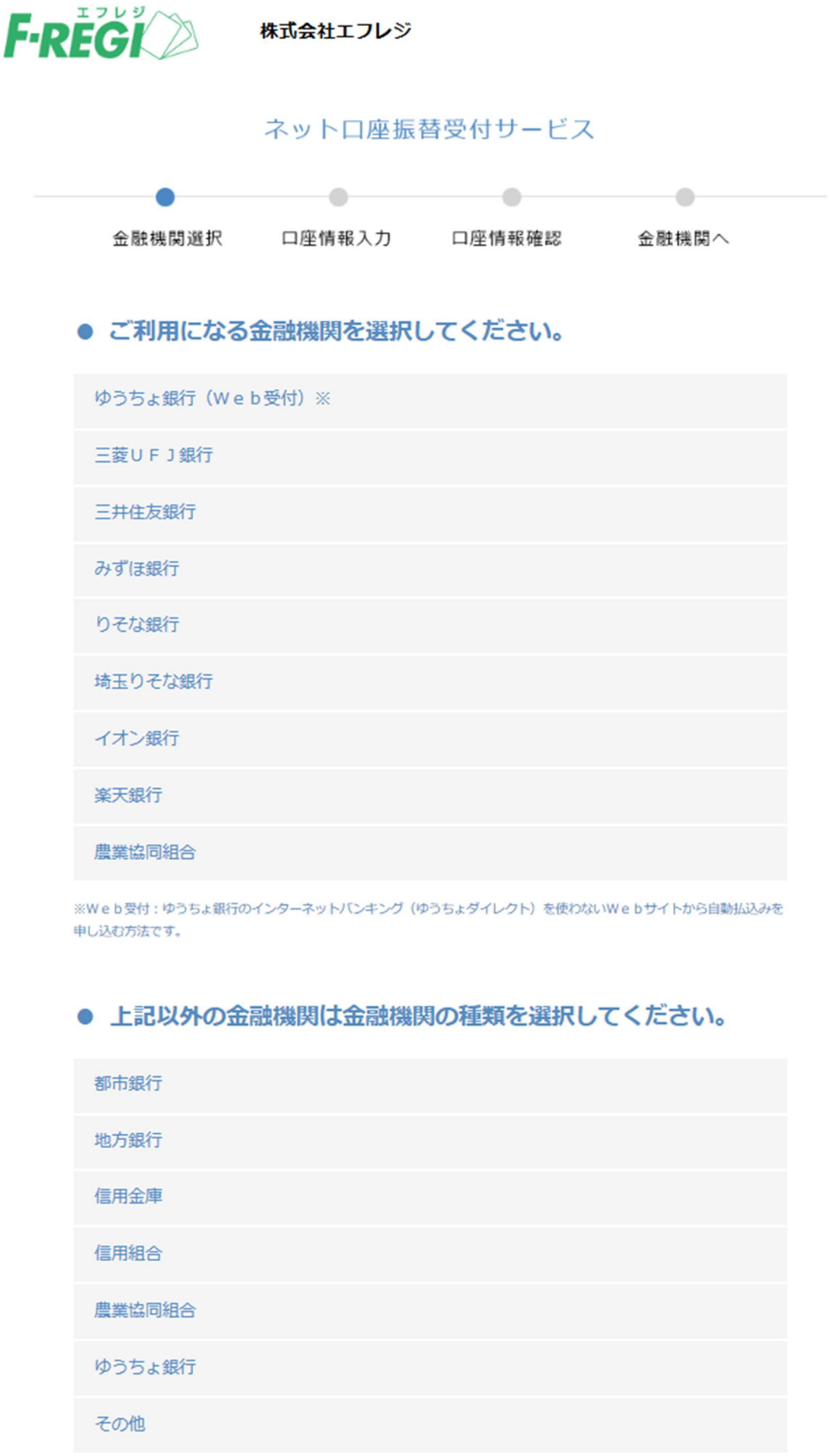


④ 入力内容を確認のうえ、「Web 口座振替手続き開始」を押下してください。



⑤ 口座登録する金融機関を選択してください。

※ 引き落とし先として登録する口座名義は、学生本人以外でも登録可能です。



⑥ 口座登録する店番号、口座番号、口座名義人名をご入力のうえ「次へ進む」を押下してください。
※金融機関により入力項目が異なります。



⑦ 内容を確認のうえ、「金融機関へ」を押下してください。



株式会社エフレジ

ネット口座振替受付サービス

金融機関選択　口座情報入力　口座情報確認　金融機関へ

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。
訂正する場合は、『戻る』ボタンを押してください。
※ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

金融機関名	三菱ＵＦＪ銀行
店番号	010
預金種目	普通
口座番号	1234567
口座名義人名	ホンゴウ　イチロウ

これより先は三菱ＵＦＪ銀行サイトへ遷移します。
三菱ＵＦＪ銀行サイトで登録を完了させるには、最後に必ず「収納企業に戻る」ボタンを押下してください。押下しない場合、口座振替の設定が完了しない場合があります。

戻る　中止する　金融機関へ

⑧ 金融機関のサイトにログインしてください。（ログイン方法等の不明点は銀行へお問い合わせください）

※金融機関によりログイン方法が異なります。



⑨ 画面の案内に沿って口座自動振替設定をしてください。（設定方法等の不明点は銀行へお問い合わせください）

※1 金融機関により設定方法が異なります。
※2 口座自動振替設定後、金融機関画面にて結果画面が表示された場合は【 収納企業へ戻る 】等のボタンを押下してください。
※3 ボタン名は金融機関により異なります。
※4 ボタン表示はなく、自動的に画面が切り替わる場合もあります。



⑩ 完了

※複数回登録した場合は、最後に登録した口座を学費の引き落としに使用します。

