

5号館3階PC自習室の利用について

新型コロナウイルスへの感染防止対策として本学校舎への入構を制限させていただいておりますが、自宅の通信環境や通信デバイスに支障があり、オンライン授業を受講することが困難な学生に対して、PC自習室を6月8日(月)より下記により開放することといたします。

利用にあたっては、学生の健康への配慮を最優先させるため、職員の指示に従ってPC自習室を利用してください。

1. 利用申請

メディアセンターの下記の専用電話に連絡してください。予約状況を確認し、空席がある場合は予約を受け付けます。当日の利用申請も可。

利用可能時間、ならびに電話受付時間：平日 9:00～18:00

電話：03-3811-1876

※上記以外の申請では受け付けません。

2. 利用当日（来校前）

- ① 来校前に検温し平熱であっても体調がすぐれない時、3日前までに発熱や咳症状があった場合は、来校を取りやめメディアセンターに連絡してください。
- ② 学生証を持参してください。不所持の場合は利用できません。
- ③ マスクを着用してください。マスク不着用の場合は利用できません。

3. 利用当日（利用開始前）

- ① 入校したら、直接5号館3階のメディアセンターへお越しください。
- ② 入室時に手指を消毒してください。
- ③ メディアセンター受付にて「施設利用申請書(PC自習室)」に必要事項を記入し、学生証とともに提出してください。利用を許可するPC番号をお伝えします。
なお、学生証は当日の使用終了時までメディアセンターで保管いたします。
学内の他の手続き等により学生証が必要な場合は、受付で申し出てください。
(例) 図書館への入館、学生支援課、教務課での手続き等。
- ④ 職員から消毒用ペーパータオルを受け取り、利用を許可されたPCのキーボード、マウス、ヘッドフォン、机等を消毒してから使用してください。
PC自習室に設置されている上記機器の使用に不安を感じる場合は、下記のインターフェース規格の機器を持参してご利用ください。
キーボード：PS/2、またはUSB(Aオス)
マウス：PS/2、またはUSB(Aオス)
ヘッドフォン：ステレオ/モノラル 3.5mm ミニプラグ、またはUSB(Aオス)
※マイクは使用不可。
- ⑤ 当日の体調についてお尋ねすることがあります。

4. 利用当日（利用終了時）

メディアセンター受付で利用の終了を伝え、手指の消毒を行い、学生証の返却を受け退室してください。

5. PC 自習室以外の利用について

- ① Teams のテレビ会議や Zoom による授業に出席する場合、4 号館 1 階に移動し、個人所有の通信デバイスを使用して授業に参加してください。
- ② 来校時に、PC 自習室以外の構内で利用できる施設等は、4 号館 1 階ホール、同 2 階事務室、1 号館 1 階ホール、2 階事務室、3 階事務室、6 階図書館です。指定された以外の施設等への立入りは出来ないので注意してください。なお、ホールを除き、事務室、図書館の利用は、事前の許可を要します。